

දුරකථන ) 0112669192, 0112675011  
තොலෙපොසි ) 0112698507, 0112694033  
Telephone ) 0112675449 0112675280

ନାମ୍ସି ) 0112693866  
ପେକଣ୍ଟ ) 0112693869  
Fax ) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල ) postmaster@health.gov.lk  
මින්නාග්‍රීසල් මුකඩා )  
E-mail )

වෙබ් අඩවිය ) www.health.gov.lk  
භූගෝනීයතාම් )  
Website )



மலர் அங்கை )  
 எனது இல )  
 My No. ) CF/EXU/01/2021  
 ஒவ்வொங்கை )  
 உமது இல )  
 Your No. )

ଦିନୟ ) 2021.01.୧୫  
ତିକତି )  
Date )

**සුවසිරිපාය**  
**SUWASIRIPAYA**

**SUWASIRIPAYA**  
සේවය අමාත්‍යාංශය  
ස්කාතාරම් අමෙස්ස්ස්  
**Ministry of Health**

பொதுச் சுற்றுநிருப் பிலக்கம் : 02-08/2021

மாகாண சுகாதார செயலாளர்கள்,  
பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் - இலங்கை தேசிய வைத்தியசாலை,  
மாகாண சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர்கள்,  
மத்திய அமைச்சரின் கீழ் உள்ள சுகல வைத்தியசாலைகளின் பணிப்பாளர்கள்,  
பிராந்திய சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர்கள்,  
உரிய நிறுவனத் தலைவர்களிற்கும்

தாதிச் சேவையில் தரம் I இனைச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தாக்களுக்கான வினைக்டிற்கமைகாண் தடைப் பரிட்சை - 2020 (2 வது தடவை)

02 தகைமைகள்



கவனிக்கவும் : **2020.12.31** ம் திகதி தரம் I இந்த பதிவியர்த்தப்பட்டுள்ள தாதி உத்தியோகத்தர்களின் விண்பப் பயவுக்களை மாத்தாம் சிபாரிசு செய்து எனக்கு அனுப்பி வைப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளலும்.

இச் சுற்று நிருபத்தின் இறுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்தின் படி விண்ணப்பதாரர்களினால் தயாரித்துக் கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் திணைக்களத் தலைவரினுடாக பணிப்பாளர் (பரிட்சைகள்), பாரிட்சைகள் கிளை, கொதாரா அமைச்சு, “சுவசிரிபாய்”, இல 385, வணபத்தேகம விமலவங்ச தேரர் மாவத்தை, கொழும்பு - 10 என்ற முகவிக்கு பணிப்பாளர் (பரிட்சைகள்) அவர்களிற்கு **2021.02.09** ஆம் திகதி அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத் தபாலின் மூலம் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப் பத்திரத்தில் விண்ணப்பதாரியினால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் அனைத்தும் சரியானவையென பரிவுத்தலைவர்களினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

தனது விண்ணப்பப் படிவத்துடன் சுய முகவரி எழுதப்பட்ட ரூபா 45.00 பெறுமதியடைய முத்திறர் ஒட்டப்பட்ட 9" x 4" அளவுடைய கடித உறை இரண்டு அனுப்பப்படல் வேண்டும். (இக் கடிதவுறையில் விரும்பியவாறு அலுவலக முகவரியை அல்லது தனிப்பட்ட முகவரியினை எழுதியனுப்பலாம்) தாமதமாகிப் பெறப்படும் விண்ணப்பங்களும், தவறான விண்ணப்பங்களும், முழுமையாக பூரணப்படுத்தாத விண்ணப்பங்களும் எது வித அறிவிக்தலும் இன்றி நிராகரிக்கப்படும்.

கவனிக்கவும் : விண்ணப்பமானது A4 தாளின் இருபக்கங்களினையும் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்படவேண்டும். மத்திய அரசின் கீழ் சேவைபுரிபவர்கள் முதலாவது பக்கத்தில் 01 - 04 வரையான விபரங்களும், இரண்டாவது பக்கத்தில் 05 - 10 வரையான விபரங்களும் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும். மேற்படி மாதிரிக்கு ஒவ்வாத விண்ணப்பங்கள் எதுவித கூடியவாறு இருத்தல் வேண்டும். அவிலிக்கலாம் இன்றி நிராகரிக்கப்படும்.

04 പരിശൈക്ക് കട്ടണമ്

- (i) பரிசைக்கு முதன் முறையாகத் தோற்றும் பரிசார்த்திகள் பரிசைக் கட்டணத்திலிருந்து விதிவிலக்கப்படுவா. ஏனைய விண்ணப்பதாரர்கள் ரூபா 25.00 பெறுமதியுடைய முத்திரையினை ஒட்டி அதன்மீது கையொப்பத்தினையும், திகதியினையும் இட்டு உரிய முறையில் மதிப்பு நீக்கம் செய்யப்படல் வேண்டும்.

(ii) இவ்வாறு செலுத்தப்பட்ட பரிசைக் கட்டணமானது எக் காரணத்தினைக் கொண்டும் வேறு பரிசைபொற்றிக்கு மாற்றுக்கொள்ள வழங்கப்படுத்தலோ மேற்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

05 പ്രീം സൈക്കിളുടെ ഒരു തീരുമാനം

- (i) ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் பொருட்டு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரிசை அனுமதி அட்டை அனுப்பி வைக்கப்படும். அப் பரிசை அனுமதி அட்டைகளினை உரிய முறையில் பூரணப்படுத்தி பரிசை நிலைய மேற்பார்வையாளருக்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அவ்வாறின்றேல் பரிசைக்குத் தோற்ற அனுமதி அளிக்கப்படமாட்டாது.

(ii) ஆண், பெண் பரிசார்த்திகளினால் பரிசை நிலையத்தினுள் பரிசை மேற்பார்வையாளருக்கு தனது அடையாளத்தினை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்றினைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

  - (அ) தேசிய அடையாள அட்டை
  - (ஆ) தினைக்கள் அடையாள அட்டை
  - (இ) வவுவுள்ள சாரதி அனுமதிப்பத்திற்கும்
  - (ஈ) வவுவுள்ள கடவுச் சீட்டு

06 പരിഞ്ചേരുത്തിപ്പട്ടം

இவ்வினைத்திறமைகான் தடைப் பரீட்சையானது பொது முகாமைத்துவம் மற்றும் பொது தாத்தியல் என்றும் ஜுணு இல்லை வினைத்தாள்களைக் கொண்டுள்ளது. ஒவ்வொரு வினைத்தாளுக்கான நேரம் - 03 மணித்தியாலங்கள். ஒவ்வொரு வினைத்தாளின் பொருட்டும் 100 புள்ளிகள் வீதம் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளன. சித்தியடைவதன் பொருட்டு ஒவ்வொரு வினைத்தாளினைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். ஒரு தடவையில் அல்லது பல்லேறு தடவைகளில் வினைத்தாளுக்கும் 40 புள்ளிகளினைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். தாதி உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு சேர்த்துக் பரீட்சைக்கு தோற்றி பரீட்சையினை பூரணப்படுத்திக் கொள்ள முடியும். தாதி உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு கொள்ளப்படுவதற்கு முன்னர் அதாவது தாதி மாணவ/மாணவியாக பயிற்சி பெறுவன் பொருட்டு விண்ணப்பித்த மொழியில் மாக்திரம் இப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.

## 07 പരീക്ഷയ്ക്ക് പാതയ്ക്കിട്ടമെന്ന്

வினாக்கிறமைகாண் கடைப்பரிடசே

- (i) பொது முகாமைத்துவம்

  - நோயாளர் பராமரிப்புத் திட்டம்
  - பணியாளர் கண்காணிப்பும் மேற்பார்வையும்
  - வேலைகளினை பகிர்ந்தளித்தல்
  - தலைமைத்துவம்
  - மனித வள முகாமைத்துவம்

(ii) பொது தாதியியல்

  - ஆரம்ப சுகாதார கவனிப்பு (17 விடயங்கள் தொடர்பானவை)
  - நோய்த் தடுப்பும் சுகாதார மேம்பாடும்
  - கல்வியியல் கோட்பாடுகள்
  - தாதித்தொழில் ஆராய்ச்சிக் கோட்பாடுகள்
  - நோயாளர் விடுதி முகாமைத்துவம்
  - தொடர்பாடல்
  - குழு எண்ணக்கரு
  - பணியணி அபிவிருத்தி

எல்லா வினாத்தாள்களும் கட்டுரை வினாக்கள் 08 ஜூ கொண்டுள்ளன. அதில் விரும்பிய 05 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும்.

08. பரிட்சை தொடர்பான ஒழுங்குவிதிகளைக் கட்டப்பிடித்தல்.

பரிட்சார்த்திகள் குறிப்புக்களை தண்ணிடத்தில் வைத்து பார்த்து எழுதுதல் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது. ஏனைய பரிட்சார்த்திகள் குறிப்புக்களை தண்ணிடத்தில் வைத்து பார்த்து எழுதுதலும் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒருவருக்கொருவர் உதவி பரிட்சார்த்திகளின் விடைத்தானினை பார்த்து எழுதுதலும் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒருவருக்கொருவர் உதவி பரிட்சார்த்திகளை வேண்டும். மேலும் கையடக்கத் தொலைபேசி மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய செய்தலை தவிர்த்துக்கொள்ளல் வேண்டும். மேலும் கையடக்கத் தொலைபேசி மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய தொடர்பாடல், இலத்திரனியல் உபகரணங்களை பயன்படுத்தாதிருத்தல் வேண்டும். இவ்விதிகளை மீறும் எந்தவொரு பரிட்சார்த்திமிகும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

09. தயவு செய்து இச்சுற்று நிருபத்தினை உங்களது பிரிவில்/ விவேட இயக்கத்தில்/ நிறுவனத்தில் கடமையாற்றும் பொருத்தமான சகல உத்தியோகத்தர்களுக்கும் அறியத் தரவும். இந்த தகவல்களை [www.health.gov.lk](http://www.health.gov.lk) எனும் இணையத் தளத்திலும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

**குறிப்பு :** இவ்வறிவித்தல் தமிழ், ஆங்கில மொழிபெயர்ப்புகளில் ஏதாவது வேறுபாடுகள் காணப்படன் சிங்கள மொழி மூல வரிலிக்கலே வலுவடையதாகும்.

**U.A.S. Harshapriya Sisira Kumara** ஒப்பமிட்டவர்  
Deputy Director General (Administration) 02 யு ஏ எஸ் சிசிரி குமார  
Ministry of Health பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (நிர்வாகம் - II)  
"Suwasiripaya" செயலாளருக்காக,  
Colombo 10 குகாகாம் அமைச்சு

ਪ੍ਰਾਤਿਕਣ

- பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சி - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
  - பணிப்பாளர் நிர்வாகம் - 01 - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
  - பணிப்பாளர் தாதியர் நிர்வாகம் - 02 - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
  - பணிப்பாளர் தாதியர் கல்வி மற்றும் பயிற்சி - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
  - பணிப்பாளர் தாதியர் வைத்திய சேவை - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
  - பணிப்பாளர் நிர்வாகம் - V - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
  - முப்படைத் தளபதி - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
  - ஆயுர்வேத ஆனையாளர் - அவசிய நடவடிக்கையின் பொருட்டு
  - அனைத்து தாதியர் பயிற்சிக் கல்லூரி அதிபர்களும் - 2021.03.14 ம் திங்கள் இப் பரீசையின் பொருட்டு பரீசை மன்றப் பங்களை ஒதுக்கி வைப்பதற்காக பொருட்டு.

## മാതീരി വിഞ്ഞപ്പപ്പട്ടവും

தாதிச் சேவையில் தரம் I இனசெ சேந்த உத்தியோகத்தாக்கான  
வினாத்திறமைகாண் தடைப் பரிசை - 2020 (2 வது தடவை)

05. (அ) இதற்கு முன்னர் இப்பாட்சைக்கு தோற்றியுள்ளீர்களா? .....
- (ஆ) தாங்கள் விண்ணப்பிப்பது முதற் தடவையில்லையாயின் முத்திரை ஒட்டப்பட்டுள்ளதா? .....

முத்திரைக் கூண்டு

**06. விண்ணப்பதாரியின் சான்றிதழ்**

எனது அறிவிற்கும், விசுவாசத்தின் அடிப்படையிலும் இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் உண்மையானவைகளைவும், சுகாதாரத் திணைக்களத்தினால் பாட்சை தொடர்பாக விதிக்கப்பட்டுள்ள சட்டத்திட்டங்களுக்கு உட்நித்தயாக நடப்பேன் எனவும், இப்பாட்சை தொடர்பாக நியதிச் சட்டத்தின் படி நான் தகைமையற்றவன் எனக் காணப்படுன் எனது பாட்சார்த்தித் தன்மையினை இருத்துச் செய்வதற்கு மேற்கொள்ளப்படும் எதுவிதத் தீர்மானத்திற்கும் நான் உடன்படுவேன் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி ..... விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

**07. விஷேட தர தாதி உத்தியோகத்தரின் சீபாரிசு**

திரு / திருமதி / செல்வி ..... தரம் I தாதி உத்தியோகத்தராக எனது பிரிவில் கடமை புரிகின்றாரெனவும், இப் பாட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளை இவர் பெற்றுள்ளதாகவும். உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

திகதி ..... விஷேட தர தாதி உத்தியோகத்தரின் கையொப்பம்

**08. சுயவிபரக் கோவையினை கையாளும் விடய உத்தியோகத்தரின் சான்றிதழ்**

இவ் விண்ணப்பமானது விண்ணப்ப முடிவுத்திகதிக்கு முன்னர் என்னிடம் பாரமனிக்கப்பட்டது என்றும், சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள தகவல்களின் அடிப்படையில் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது என்றும், தரம் I விணைத்திறமை கான் தடைப் பரிட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு தேவையான தகைமைகள் பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது என்றும் இவ்விண்ணப்பப் பத்திரத்தின் பிரதி ஒன்று சுயவிபரக் கோவையில் கோவையிடப்பட்டுள்ளது என்றும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

பெயர் ..... கையொப்பமும், திகதியும்.

**09. நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்**

திரு/திருமதி/செல்வி/செல்வன்\* ..... என்பவர்..... உத்தியோகத்தராக எனது நிறுவனத்தில் பணிப்பிரிகின்றார். ஏன்றும் அவ் உத்தியோகத்தர் இப் பாட்சைக்குத் தோற்றுவது முதன் முறையாக இல்லாத\* படியால் ரூபா ..... பெறுமதியான முத்திரைகள் இவ்விண்ணப்பத்தில் ஒட்டியுள்ளதாகவும் /முத்திரைகள் ஒட்ட அவசியமில்லை\* எனவும், விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரியின் சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள விபரங்களின் படி சரியானவைகள் எனவும், எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டுள்ளார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி: ..... திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்  
(இறப்பர் முத்திரை இடப்பட வேண்டும்)

**10. விசேட இயக்கத் தலைவரின் சான்றிதழ்**

திருவாளர் / திருமதி / செல்வி ..... என்பவர் I ஆம் தரத்தினைச் சேர்ந்த தாதி உத்தியோகத்தராக எனது விசேட இயக்கத்தில் சேவையாற்றுகின்றார் எனவும், விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் விண்ணப்பதாரியின் சுயவிபரக் கோவையில் உள்ள விபரங்களின் படி சரியானவைகள் எனவும் இப்பாட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு இவ்விண்ணப்பதாரருக்கு தகுதி உள்ளதைவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி ..... பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பகுதி /  
விசேட இயக்கத் தலைவரின் கையொப்பம்  
இறப்பர் முத்திரை இடப்படவேண்டும்.

தேவையற்றுவற்றினைக் கீழ்விடவும்.